



سازمان حمل و نقل و ترافیک مشهد

# اسناد مناقصه خرید و نصب فریم تابلو های بالاسری

## فهرست بخش های دفترچه پیمان مناقصه خرید و نصب فریم تابلو های بالاسری

### بخش اول : فرم ها

- ۱) شرایط عمومی مناقصه
- ۲) فرم تعهد نامه اجرا و پذیرش مسئولیتهای ناشی از مقررات و اسناد پیمان
- ۳) فرم تعهد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت
- ۴) نمونه ضمانت نامه ها (بخشنامه ۴۲۹۵۶/ت/۲۸۴۹۳/ه مورخه ۸۲/۸/۱۱)
- ۵) برگ پیشنهاد قیمت

### بخش دوم : بخشنامه ها

- ۱) مقررات ایمنی
- ۲) مقررات بهداشت کار
- ۳) بخشنامه رعایت ضوابط فنی ، حقوقی و قراردادی
- ۴) برگ پذیرش مفاد بخشنامه نحوه محاسبه تعدیل آحاد بها، آیین نامه تضمین ، آیین نامه تاخیرات ، آیین نامه ارائه آنالیز بها

### بخش سوم : شرایط خصوصی

- ۱) شرایط خصوصی
- ۲) مشخصات فنی
- ۳) نمونه قرارداد
- ۴) برنامه زمانبندی

### بخش چهارم : برآورد مالی

- ۱) خلاصه برآورد مالی
- ۲) جدول آنالیز مبلغ پیشنهادی پیمانکار

### بخش پنجم : نقشه های اجرایی

**بخش اول:**

**"فرم ها"**

## (( شرایط عمومی مناقصه ))

### ۱- موضوع مناقصه :

۱. خرید فریم تابلو های بالاسری
۲. نصب فریم و تابلو های بالاسری

### ۲- ممل اذ اسناد مناقصه و تسلیم پیشنهادات :

مشهد - بلوار بعثت ، نبش ناصر خسرو جنوبی تلفن : ۸۴۵۲۶۷۰ - ۰۵۱۱

### ۳- مدت زمان انجام کار :

۱. مدت زمان انجام کار جهت خرید فریم تابلوهای بالاسری از زمان ابلاغ قرارداد به مدت ۴ ماه می باشد .
  ۲. مدت زمان انجام کار جهت نصب فریم تابلوهای بالاسری از زمان ابلاغ قرارداد به مدت ۵ ماه می باشد .
- تبصره ۱:** مجموع مدت زمان برای انجام عملیات خرید و نصب فریم تابلو های بالاسری ۵ ماه می باشد .

### ۴- تعیین مهم عملیات :

در صورت تمایل خریدار، موضوع قرارداد تا ۲۵٪ مبلغ آن قابل کاهش و افزایش بوده و به همان نسبت مدت و مبلغ قرارداد افزایش یا کاهش خواهد یافت. درضمن هرگونه تغییر غیر از موارد پیش بینی شده در قرارداد می بایست حسب توافق کتبی طرفین در قالب (الحاقیه یا اصلاحیه) صورت گیرد .

### ۵- شرایط نیروی انسانی و تجهیزات :

۱. پیمانکار موظف است ، یک مهندس عمران را که مورد قبول کارفرما باشد ، به عنوان سرپرست معرفی نماید . شخص معرفی شده باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی ، با مسؤولیت و نظارت او انجام شود .
۲. پیمانکار متعهد می گردد که عملیات موضوع مناقصه را به وسیله افرادی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند ، انجام دهد .
۳. پیمانکار موظف است در انجام موضوع قرارداد از نیروهای باصلاحیت اخلاقی و فنی استفاده کرده و در صورت درخواست سازمان نسبت به جایگزینی آنها اقدام نماید .
۴. پیمانکار موظف به تأمین محل استقرار مهندس ناظر و تجهیزات اداری مناسب در محل کارگاه می باشد .
۵. بیمه کلیه دستگاه و ماشین آلات و کارگران مشغول بکار بعهده پیمانکار و انجام کار آنان هیچگونه تعهدی را برای سازمان ایجاد نخواهد کرد .
۶. پیمانکار متعهد است کلیه وسایل و تجهیزات و مصالح مورد نیاز اجرایی پروژه را با هزینه خود در محل مناسب در شهر مشهد تهیه و تخلیه نماید . تأمین محل استقرار پرسنل و تجهیزات و ماشین آلات به عهده پیمانکار می باشد .

۷. پیمانکار موظف است کلیه نکات ایمنی مربوط به پرسنل کارگاه خود و اشخاص ثالث عبور کننده از محدوده اجرای پروژه را رعایت نماید. همچنین تهیه و نصب کلیه علائم و تجهیزات کنترل ترافیک و یا انحراف ترافیک و انسداد مسیر و هزینه های مربوطه در حین عملیات اجرایی بعهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه پرداختی در این خصوص نخواهد داشت.

۸. پیمانکار بایستی حداکثر یک هفته پس از ابلاغ قرارداد نسبت به استقرار تجهیزات، ماشین آلات و نیروهای خود در محل اجرای پروژه جهت آغاز عملیات اجرایی موضوع مناقصه اقدام نماید.

#### ۶- مبلغ سپرده شرکت در مناقصه :

شرکت کنندگان در مناقصه می بایست پیشنهادات خود را با سایر مدارک بانضمام چک بین بانکی به مبلغ ۶۱۸.۲۵۰.۰۰۰ ریال ( ششصد و هیجده میلیون و دویست و پنجاه هزار ریال ) در وجه حساب سپرده ۴۰۰۳/۳۴۳۱۵ نزد بانک تجارت شعبه مرکزی بنام سازمان ترافیک مشهد بابت سپرده شرکت در مناقصه یا ضمانتنامه بانکی در وجه سازمان حمل و نقل و ترافیک شهرداری مشهد که حداقل ۲ ماه از تاریخ مناقصه اعتبار داشته باشد، به ترتیب ذکر شده در بند ۸ در پاکت لاک و مهر شده قرار داده و در موعد مقرر به دبیرخانه سازمان ترافیک تحویل داده و رسید دریافت دارد.

**تبصره ۲:** کارفرما پس از مشخص شدن نتیجه مناقصه یک ماه فرصت خواهد داشت تا سپرده های شرکت در مناقصه شرکت کنندگان ( اعم از برنده و غیربرنده ) را مسترد نماید.

#### ۷- مدارک لازم جهت ارائه ( متمماً در پاکت الف و ب ارائه شود ) :

##### مدارک لازم در پاکت الف :

- کلیه صفحات اسناد مناقصه که می بایست به مهر و امضاء مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده رسیده باشد .
- فتوکپی برابر اصل اساسنامه شرکت .
- فتوکپی برابر اصل آگهی تأسیس شرکت در روزنامه و آخرین تغییرات شرکت به گواهی ثبت اسناد ( به روز ) .
- فیش سپرده شرکت در مناقصه به شرح بند ۶ یا ضمانتنامه بانکی شرکت در مناقصه .
- سوابق کاری ، لیست قراردادهای و تجهیزات و ماشین آلات و تقدیرنامه ها از سازمان حمل و نقل و ترافیک مشهد یا ارگانها و سازمانهای دیگر.

##### مدارک لازم در پاکت ب :

- آنالیز قیمت پیشنهاد دهنده براساس جدول پیوست که می بایست علاوه بر قیمت پیشنهادی حاوی اطلاعات زیر باشد :
- نام و نشانی ، شماره فکس و تلفن پیشنهاد دهنده .
- مدت اعتبار پیشنهاد اجرا که حداقل می بایستی به مدت ۲ ماه از تاریخ مناقصه اعتبار داشته باشد .

**تبصره ۳:** به پیشنهادات مبهم، مخدوش و فاقد سپرده و پیشنهاداتی که پس از موعد مقرر به دبیرخانه سازمان تحویل شود ترتیب اثر داده نخواهد شد.

**تبصره ۴:** قیمت پیشنهادی شرکت کنندگان در مناقصه باید مقطوع و غیرمشروط و فاقد آلترناتیو باشد.

**تبصره ۵:** کلیه مدارک ارائه شده در پاکت الف در حین بررسی پیشنهاد قیمت، بررسی شده و تنها با شرکتی (حقوقی) قرارداد منعقد می گردد که توانایی انجام کار آنها برای کارفرما محرز شود.

#### **۸- زمان برگزاری کمیسیون مناقصه :**

کمیسیون مناقصه در روز سه شنبه مورخ ۸۷/۴/۳۱ ساعت ۹ صبح در محل سازمان حمل و نقل و ترافیک مشهد برگزار شده و نسبت به انتخاب برنده و اعلام نتیجه اقدام خواهد نمود و حضور یک نفر نماینده در جلسه مذکور بلامانع است.

**تبصره ۶:** در صورتیکه مناقصه پیشنهاد ردیف دوم داشته باشد ضمانتنامه سپرده ایشان نیز تا هنگام ارائه ضمانتنامه حسن انجام تعهدات برنده مناقصه نگهداری خواهد شد و در صورتیکه برنده مناقصه از انجام معامله و یا ارائه سپرده حسن انجام تعهدات سرباز زند و یا شرایط جدیدی به پیشنهاد خود بعد از تصمیم کمیسیون مناقصه اضافه نماید که با شرایط مناقصه مغایرت داشته و مورد قبول سازمان حمل و نقل و ترافیک شهرداری مشهد نباشد سپرده شرکت در مناقصه برنده اول ضبط خواهد شد و معامله با پیشنهاد دهنده ردیف دوم انجام می گردد.

ضمناً پیشنهاد قیمت برنده دوم نباید بیشتر از مبلغ سپرده شرکت در مناقصه با پیشنهاد نفر اول اختلاف داشته باشد در غیر اینصورت مناقصه برنده دوم نخواهد داشت.

**تبصره ۷:** کمیسیون مناقصه در رد یا قبول هر یک یا کلیه پیشنهادات ارائه شده مختار می باشد.

#### **۹- تضمین مسن انجام تعهدات :**

برنده مناقصه می بایستی پس از اعلام از طرف سازمان حمل و نقل و ترافیک مشهد ۵٪ ( پنج درصد) از مبلغ معامله را به صورت ضمانتنامه بانکی بدون قید و شرط در وجه سازمان حمل و نقل و ترافیک مشهد به عنوان سپرده حسن انجام تعهدات تسلیم سازمان نماید، پس از ارائه ضمانتنامه حسن انجام تعهدات از طرف پیمانکار سپرده شرکت در مناقصه ایشان آزاد خواهد شد.

#### **۱۰- سپرده مسن انجام کار :**

از هر صورت وضعیت پیمانکار ۱۰٪ به عنوان سپرده پرداختنی حسن انجام کار کسر که پس از پایان دوره تضمین (ماده ۱۱) و تأیید دستگاه نظارت به پیمانکار مسترد خواهد شد.

#### **۱۱- دوره تضمین و گارانتی :**

دوره تضمین و گارانتی برای انجام عملیات موضوع قرارداد ۱۲ ماه شمسی از تاریخ تحویل موقت خواهد بود. که در پایان دوره بایستی کلیه تجهیزات نصب شده دارای شرایط اولیه نصب باشند.

#### ۱۲- جریمه تأخیر :

در صورت عدم اجرای هر یک از موارد موضوع مناقصه در مهلت مقرر ، مبلغ ۲.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازای هر روز تأخیر غیر مجاز ، از صورت وضعیت پیمانکار یا تضمینات قرارداد کسر خواهد شد .

در صورت عدم رفع نقص در دوره تضمین و گارانتی ظرف مدت یک هفته از اعلام کارفرما ، کارفرما مجاز است نسبت به انجام کار رأساً اقدام نموده و هزینه های اجرا را با احتساب ۳۰ درصد ضریب بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار یا تضمینات قرارداد کسر نماید.

**تبصره ۸:** در صورتیکه تأخیر بیشتر از ۲۰ روز باشد کارفرما بطور یکطرفه مجاز است بدون اخذ مجوز از هیچ مرجعی قرارداد را فسخ و کلیه خسارات وارده را از محل تضمینات یا مطالبات پیمانکار کسر نماید.

#### ۱۳ - فسخ قرارداد

در موارد زیر قرارداد از طرف کارفرما و بصورت یکطرفه قابل فسخ بوده و پیمانکارحق هر گونه اعتراض را از خود سلب می نماید .

- ۱) تأخیر غیر موجه در انجام موضوع قرارداد بیش از ۲۰ روز
- ۲) نقصان در کمیت و کیفیت انجام موضوع قرارداد
- ۳) انتقال قرارداد کلاً به شخص ثالث
- ۴) ورشکستگی و انحلال شرکت پیمانکار
- ۵) عدم توانایی مالی یا فنی پیمانکار برای انجام کار
- ۶) پیمانکار مشمول ممنوعیت قانونی موضوع قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۳۷ گردد .
- ۷) عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد و یا عدم انجام دستورات به منظور رفع نقایص در مهلتی که برای پیمانکار تعیین گردیده است

#### ۱۴- برآورد ریالی و شرایط پرداخت :

برآورد مبلغ کل قرارداد معادل ۱۲.۳۶۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال (دوازده میلیارد و سیصد و شصت و پنج میلیون ریال) مطابق جدول شماره ..... پیوست .... می باشد که بصورت ذیل قابل پرداخت می باشد .

- پرداخت ۲۰٪ مبلغ قرارداد به عنوان پیش پرداخت در قبال اخذ ضمانتنامه بانکی .

- پرداخت الباقی مبلغ قرارداد منوط به ارائه صورت وضعیت و تأیید کارفرما می باشد.

**تبصره ۹:** پیمانکار موظف است همه ماهه صورت وضعیت تجمعی فعالیتهای خود را به کارفرما ارائه نماید .

#### ۱۵- کسور قانونی :

- کارفرما از هر صورت وضعیت پیمانکار ۵٪ مالیات تکلیفی را کسر و به حساب مراجع ذیصلاح واریز نماید .
- کارفرما از هر صورت وضعیت پیمانکار ۵٪ به عنوان سپرده بیمه سازمان تأمین اجتماعی کسر و پس از مفاسد حساب از سازمان تأمین اجتماعی مبالغ مکسوره به پیمانکار تسلیم خواهد شد. ضمناً به منظور رعایت ماده ( ۳۸ ) قانون تأمین اجتماعی، پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار بعد از ارائه مفاسد حساب میسر خواهد بود .
- هرگونه وجه قابل مطالبه از ناحیه هر یک از مراجع کشور از هر قبیل و تحت هر عنوانی ، مربوط به آن قرارداد مرتبط با پیمانکار اعم از عوارض ، جرایم و ... به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ مسؤولیتی در این باب ندارد .

#### ۱۶- حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف در خصوص قرارداد ابتدا طرفین سعی خواهند نمود براساس روابط دوستانه و مسالمت آمیز موضوع را حل و فصل کنند و در صورت عدم حصول نتیجه قانع کننده، موضوع توسط کمیسیونی متشکل از یک نفر نماینده تام الاختیار پیمانکار یک نفر نماینده تام الاختیار سازمان و یک نفر کارشناس مرضی طرفین حل و فصل شود که در هر حال یکی از کارشناسان رسمی دادگستری به عنوان کارشناس مرضی طرفین در کمیسیون مذکور شرکت خواهد کرد و در صورت عدم حصول هیچ یک از این نتایج مطابق قرارداد و از طریق مراجع قانونی اقدام خواهد شد.

#### ۱۷- سایر :

- برنده مناقصه حق انتقال موضوع معامله و مناقصه را به غیر نخواهد داشت .
- پیشنهاد دهندگان متعهد می گردند که کلیه اسناد مناقصه (شامل مشخصات فنی و شرایط عمومی مناقصه) را قبل از مهر و امضاء مورد توجه قرارداد و بادتت مطالعه نمایند. ارائه پیشنهاد به منزله قبولی شرایط مناقصه و اختیارات دستگاه مناقصه گزار می باشد.

- چنانچه متقاضیان شرکت در مناقصه نیاز به اطلاعات بیشتری داشته باشند می توانند از طریق شماره فاکس ۰۱-۸۴۵۲۶۷۰-۰۵۱۱ تماس حاصل نمایند.

- با برنده مناقصه دو قرارداد خرید فریم های تابلو بالاسری و نصب فریم و تابلو بالاسری بصورت مجزا منعقد خواهد شد .

مراتب فوق مطالعه و مورد قبول می باشد .

نام شرکت : . . . . .  
شماره فکس : . . . . .  
آدرس: . . . . .  
نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تمهدآور و مهر پیشنهاد دهنده : . . . . .



## تعمد نامه اجرا و پذیرش مسؤلیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک

### عمومی مناقصه و پیمان

الف: بدینوسیله تایید می نماید که مهر و امضاء پیشنهاد دهنده در آخرین اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آیین نامه ها دستور العملها، بخشنامه ها و به طور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند ج ذیل می باشد.

ب: همچنین بدینوسیله تایید می نماید که اسناد و مدارک موضوع بند ج ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این مناقصه و پیمان است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این مناقصه و پیمان، مورد قبول این پیشنهاد دهنده بوده و تمامی مسئولیتهای لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز بدینوسیله توسط این پیشنهاددهنده تقبل و تعهد می شود.

ج: فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان.

۱- مصوبه ۴۲۹۵۶ ت ۲۸۴۹۳ مورخ ۱۳۸۲/۸/۱۱ هیئت وزیران در مورد نوع و نحوه و میزان اخذ تضمین برای مناقصه ها و عقد پیمان های پیمانکاری و حسن انجام کار و پیش پرداخت.

۲- آیین نامه و مقررات حفاظتی کارگاه های ساختمانی

۳- ماده ۱۲۷ قانون مجازات عمومی در مورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخی.

۴- آیین نامه اجرایی تبصره ۶۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۶ کل کشور در مورد نحوه بهره برداری از معادن شن و ماسه به شماره ۴۲۰۱۴ مورخ ۶۳/۵/۲۲

۵- نمونه پیمان و شرایط عمومی پیمان.

۶- دستورالعمل تعدیل آحاد بهاء پیمانهای پیمانکاری (بخشنامه شماره ۱۰۱/۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه).

۷- بخشنامه های شماره ۵۴/۵۵۰/۵۵۰۰-۱۶۳۰ مورخ ۱۳۶۳/۱۲/ شماره ۶۷۷۲۵۴۲۸۰۰-۱ مورخ ۶۴/۶/۲۸ سازمان برنامه و بودجه و ضمانت آن راجع به حق بیمه کارکنان شاغل در طرح های عمران (موضوع مصوبات جلسات ۱۲۹ و ۱۴۳ شورای عالی تامین اجتماعی). این بخشنامه صرفاً در مورد کارهایی که از محل اعتبارات عمرانی انجام می شود نافذ است.

۸- مشخصات فنی عمومی کارهای رشته راهسازی نشریه شماره ۱۰۱ سازمان برنامه و بودجه.

۹- بخشنامه شماره ۵۲۰۰/۵۴/۵۴/۱۲۱۹۱۹-۱ مورخ ۶۴/۱۱/۱۷ سازمان برنامه و بودجه در مورد نحوه پرداخت ارزش قبل از استخراج مصالح معدنی مصرفی در طرح های عمرانی.

۱۰- بخشنامه شماره ۵۴/۱۶۰۵-۵ مورخ ۱۳۵۹/۴/۲۴ سازمان برنامه و بودجه و فرم قرارداد کارفرمایان و کارگران جهت کار معین در کارگاههای ساختمانی، تاسیساتی، راهسازی.

۱۱- بخشنامه های شماره ۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰-۱ مورخ ۱۳۶۲/۹/۲ شماره ۵۱۸۸/۵۴/۱۳۰۰-۱ مورخ ۶۲/۴/۸ سازمان برنامه و بودجه در مورد نحوه محاسبه میزان تاخیرات مجاز حاصل از تاخیر در پرداخت صورت وضعیتها.

۱۲- بخشنامه شماره ۳۳۳۵/۵۴/۱۱۱۰-۱ مورخ ۱۳۵۹/۳/۲۷ سازمان برنامه و بودجه راجع به منظور نمودن کلیه ضرایب پیمان در مصالح پیمانکار.

۱۳- بخشنامه شماره ۱۷۵۲۶/دفع/۴۵۰۷ مورخ ۵۵/۱۲/۲۸ سازمان برنامه و بودجه در مورد بیمه کارها موضوع بند ب ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان..

۱۴- سایر مقررات جاری که به هر نحوه در ارتباط با این مناقصه و پیمان و اجرای آن می باشد.

نام پیشنهاددهنده:

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده:

مراتب مشروح در این فرم در ارتباط با تکالیف و وظایف و اختیارات و مسئولیتهای ناشی از این پیمان و مناقصه، مورد تایید و قبول این مناقصه گزار و کارفرما نیز بوده و در این مناقصه و پیمان بدان عمل خواهد شد.

نام و امضای مناقصه گزار (در مناقصه)

**تعهد نامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی**  
**مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲**

این پیشنهاددهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تایید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع باثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید. همچنین قبول و تایید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار، پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان ( تا تحویل موقت) باثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهمیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کاررا از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد.

این پیشنهاددهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله با اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاددهنده مراتب فوق را بلافاصله با اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارت ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کاررا نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاددهنده وصول خواهد نمود.

مضافا این پیشنهاددهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

نام پیشنهاددهنده:

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده:

## ضمانتنامه شرکت در مناقصه

( نمونه یک )

نظر باینکه \* . . . . . به نشانی: . . . . .

مایل است در مناقصه \*\*\*\* . . . . . شرکت نماید، این \* \* .

از \* . . . . . ، در مقابل \* \* . . . . . ، برای مبلغ . . . . .

ریال تضمین تعهد می نماید چنانچه \* \* \* . . . . . به این \* \* \* . . . . .

اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم

ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان . . . . . ریال هر مبلغی را که \* \* \* . . . . .

مطالبه نماید، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی \* \* \* . . . . .

بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد، بی

درنگ در وجه یا حواله کرد \* \* \* . . . . . بپردازد.

اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز . . . . . معتبر می باشد.

این مدت بنا به درخواست کتبی \* \* \* . . . . . برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید است و

در صورتیکه \* \* \* . . . . . نتواند و یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا \* \* \* . . . . .

موجب این تمدید را فراهم نسازد و یا \* \* \* . . . . . را موافق با تمدید ننماید \* \* \* . . . . .

متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد \* \* \* . . . . .

پرداخت کند.

چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی \* \* \* . . . . . مطالبه نشود، ضمانتنامه در

سررسید، خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

---

**توجه :** \* عنوان پیمانکار      \* عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیربانکی دارای مجوز      \* عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما      \* \* \* موضوع قرارداد مورد نظر

## ضمانتنامه شرکت در مناقصه

(نمونه دو)

نظر باینکه \* . . . . . به نشانی: . . . . .

. . . . . به این \* . . . . . اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد \* . . . . .

. . . . . را با \* . . . . .

دارد این \* . . . . . از \* . . . . . در مقابل \* . . . . .

. . . . . برای مبلغ . . . . . ریال به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد شده به عهده می

گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که \* . . . . . کتباً و قبل از انقضای

سررسید این ضمانت نامه به این \* . . . . . اطلاع دهد که \* . . . . . از

اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان . . . . . ریال، هر مبلغی را که

\* . . . . . مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از \* . . . . .

. . . . . بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه

یا حواله کرد \* . . . . . بپردازد

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز . . . . . است و بنا به درخواست کتبی \* . . . . .

. . . . . واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و

در صورتی که \* . . . . . نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا \* . . . . .

. . . . . موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند \* . . . . . را حاضر به تمدید نماید \* . . . . .

. . . . . متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد \* . . . . .

. . . . . پرداخت کند.

\*عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیربانکی دارای مجوز

\*موضوع قرارداد مورد نظر

\*عنوان پیمانکار

\*عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

## ضمانتنامه پیش پرداخت

( نمونه سه )

نظر باینکه \* . . . . . به نشانی: . . . . .

به این \* . . . . . اطلاع داده است قرارداد \* . . . . .

. . . . . را با \* . . . . . منعقد نموده است و قرارداد مبلغ این \* . . . . .

. . . . . متعهد است در صورتی که \* . . . . . کتباً به این بانک

اطلاع دهد که خواستار بازپرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به \* . . . . .

است، هر مبلغی تا میزان مانده از مبلغ پیش پرداخت را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از \* . . . . .

. بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد

\* . . . . . بپردازد. اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز . . . . .

است و بنا به درخواست کتبی \* . . . . . واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای

مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که \* . . . . . نتواند یا نخواهد مدت این

ضمانتنامه را تمدید کند و یا \* . . . . . موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند \* . . . . .

. را حاضر به تمدید نماید.

متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد \* . . . . .

پرداخت کند. . . . .

مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی \* . . . . . که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج

شده است، طبق نظر کتبی \* . . . . . که باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعمال \* . . . . .

. . . . . به \* . . . . . در مورد مبلغ پیش پرداخت واریز شده واصل

گردد، تقلیل داده می شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی \* . . . . .

ضمانتنامه معادل مبلغی که \* . . . . . اعلام نموده است، تقلیل داده خواهد شد.

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل

داده شود، این ضمانتنامه خودبه خود باطل و از درجه اعبار ساقط است، اعم از اینکه اصل به بانک مسترد گردد یا مسترد

نگردد.

\*عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیربانکی دارای مجوز  
\* \* \* \* \* موضوع قرارداد مورد نظر

\*عنوان پیمانکار  
\* \* \* \* \* عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

## ضمانتنامه کسور حسن انجام کار

( نمونه چهار )

نظر باینکه \* . . . . . به نشانی: . . . . .

. . . . . به این \* . . . . . اطلاع داده است که مقرر است مبلغ . . . . .

. . . . . ری . . . . . ال از ط . . . . . ر ف \* . . . . .

. . . . . به عنوان استرداد کسور حسن انجام کار قرارداد \* . . . . .

. . . . . به \* . . . . . پرداخت

شود، از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به حساب \* . . . . . نزد این \* . . . . .

. . . . . این \* . . . . . متعهد است در صورتی که \* . . . . .

. . . . . کتباً و قبلاً از انقضای سررسید ایمن ضمانتنامه بیه ایمن \* . . . . .

. . . . . اطلاع دهد که . . . . . از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا

میزان ریال هر مبلغی را که \* . . . . . مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای

کتبی \* . . . . . بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و

قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه حواله کرد \* . . . . . بپردازد. مدت اعتبار این

ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز . . . . . است و بنا بر درخواست کتبی \* . . . . .

. . . . . واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز . . . . . تعیین شده برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید و در

صورتی که \* . . . . . نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا \* . . . . .

. . . . . موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند \* . . . . . را حاضر به تمدید نماید \* . . . . . متعهد

است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد \* . . . . .

. . . . . پرداخت کند.

\*\*عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیربانکی دارای مجوز  
\*\*\* موضوع قرارداد مورد نظر

توجه: \*عنوان پیمانکار  
\*\*\* عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

**« برگ پیشنهاد قیمت »**

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهدات و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط خصوصی مناقصه و پیمان، مشخصات فنی و عمومی، نقشه های کلی و تفصیلی اجرایی، فهرست مقادیر و قیمت های برآوردی کار، تعهدنامه اجرا و قبول مقررات اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان، تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه **خرید و نصب فریم تابلو های بالاسری** . و پس از بازدید کامل از محل کار و باطلاع کامل از جميع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهادی می نماید که:

۱ . عملیات موضوع مناقصه فوق را براساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و پیمان

را به مبلغ	(به عدد)	ریال	انجام دهم
	(بحروف)	ریال	

که معادل . . . . . درصد تخفیف/ افزایش نسبت به برآورد اولیه پیمان می باشد.

۲ . چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که:

الف) اسناد و مدارک پیمان را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات و رسید پرداخت هزینه چاپ آگهی مناقصه در روزنامه را حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (باستثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.

ب) ظرف مدت مقرر در پیمان، ماشین آلات و تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع بکار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه با تمام برسانم.

۳ . تایید می نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزو لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۴ . اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هریک از پیشنهادها ندارد.

۵ . تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضاء و مبادله پیمان و تسلیم تضمین اجرای تعهد، تضمین موضوع بند . . . دعوتنامه را به نفع کارفرما در پاکت الف تقدیم داشته ام.

۶ . فرم های جدول آنالیز بها را که پیوست بخشنامه ۵۴/۴۹۵۱-۰۲/۵۴۵۳ مورخ ۱۳۷۷/۹/۹ می باشد مطابق دستور العمل تکمیل نموده و به پیوست پیشنهاد قیمت ارائه داشته ام.

۷ . تایید می نمایم که این شرکت به تعداد دارندگان امضا مجاز ذیل برگه پیشنهاد قیمت را امضا نموده اند.

۸ . در صورتی که کمیسیون این شرکت را به عنوان برنده مناقصه تشخیص دهد، حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ جلسه بازگشایی نسبت به ارائه مدارک شرکت و ضمانت نامه ۵٪ مبلغ پیشنهادی حسن انجام تعهدات و رسید پرداخت هزینه آگهی مناقصه در روزنامه ها، اقدام نمایم.

۹ . مدت اعتبار پیشنهاد به مدت دو ماه می باشد.

نام پیشنهاددهنده:

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده:

**بخش دوم:**

**"بخشنامه ها"**



## الف - مقررات ایمنی :

پیمانکار مسئول تامین ایمنی کلیه کارکنان کارگاه و سایر اشخاص مجاز دیگر که به کارگاه وارد میشوند و یا در آن مشغول

کار هستند خواهد بود و باید در تامین ایمنی آنها کلیه اقدامات ضروری را بعمل آورد . اهم اقدامات مذکور به شرح ذیل است:

۱. تهیه و نصب علائم هشداردهنده به تعداد کافی در محل‌های خطر.
۲. تهیه وسائل ایمنی جهت مقابله با سوانح نظیر آتش سوزی و برق گرفتگی.
۳. تامین و تجهیز کامل امکانات لازم جهت کمک‌های اولیه برای مصدومین و افرادی که در کارگاه دچار سانحه می شوند
۴. انجام نرده کشی در اطراف گودبرداریهای عمیق.
۵. تهیه و الزام استفاده از کلاهکهای ایمنی ، پوشاک حفاظتی و چکمه های ایمنی برای کارکنان و استفاده اجباری کلاه ایمنی برای بازدیدکنندگان.
۶. تهیه و نصب تابلو های علائم رانندگی در کلیه راههای دسترسی.
۷. تهیه دستورالعملهای آتش نشانی لازم در محل کارگاههای مختلف و اماکن مسکونی و اداری.
۸. امکانات لازم جهت انتقال مصدومین به بیمارستان در مواقع اضطراری .
۹. پیمانکار باید اطمینان حاصل کند که این مقررات کاملاً رعایت می گردد.

ماده ۴: کلیه کارگرانی که نزدیک منابع تولید صداهای شدید قرار دارند بایستی دارای وسیله ای جهت حفاظت گوشها باشند.

ماده ۵: برای جلوگیری از حریق و انفجار و سایر خطرات مثلاً در موقع تغییر تانکها و مخازن مواد خطرناک و قابل احتراق و اشتعال و انفجار از قبیل مخازن بنزین، نفت، روغن و غیره باید مخازن مذکور تخلیه و سپس به خوبی شستشو شوند ، به طوریکه هر گونه مواد زائد و خطرناک از جدار داخل آن زایل گردد و برای آنکه گازهای موجود احتمالی به کلی خارج شوند باید دریچه های مخازن باز بوده و با وسایل لازم تهویه گردد.

ماده ۶: پیمانکار موظف است مواد محترقه مورد نیاز کارگاه را در تانکها و مخازنی که مقاوم در مقابل آتش باشند نگهداری نماید و این تانکها از محل کار مجزا و فاصله کافی داشته باشند.

ماده ۷: در نقاطی که مواد منفجره و یا مواد سریع الاحتراق و یا سریع الاشتعال وجود دارند استعمال دخانیات روشن کردن و حمل کبریت ، فندک و امثال آنها باید ممنوع گردد.

ماده ۸: وسایل و ادوات الکتریکی باید دارای حفاظ بوده ، طوری ساخته و نصب و بکارگرفته شود که خطر برق زدگی و آتش سوزی نداشته باشد.

ماده ۹: نصب و امتحان و یا تنظیم وسایل و ادوات الکتریکی باید فقط توسط اشخاصی که صلاحیت فنی آنها محرز باشد انجام گیرد.

ماده ۱۰: هر کارگاه بایستی مجهز به وسایل کافی خاموش کردن آتش باشد.

ماده ۱۱: کلیه کارگران بایستی دارای لباس کار باشند که تهیه آن برعهده پیمانکار می باشد.

ماده ۲۲: اشخاص فوق موظف به داشتن صابون و حوله تمیز اختصاصی می باشند که مسئولین کارگاه موظف به تامین آن می باشند.

ماده ۲۳: هر کارگری که با پخت و پز مواد غذایی سروکار دارد موظف به استحمام روزانه می باشد.

ماده ۲۴: کلیه مواد غذایی فاسد شدنی بایستی در یخچال یا سردخانه مناسب نگهداری شود.

ماده ۲۵: ظروف خمیرگیری باید صاف و بدون درز باشد و نصب شیر در بالای ظروف خمیرگیری الزامی است.

ماده ۲۶: ظروف غذاخوری باید سالم، تمیز و در ویرین گنجه دار مخصوصی که محفوظ باشد نگهداری شوند.

ماده ۲۷: وسائل و ظروف غذا باید پس از هر بار مصرف شستشو و تمیز و ضدعفونی گردد.

ماده ۲۸: پیمانکار موظف است در مناطقی که به علت تغییرات جوی احتمالی ، دسترسی به مواد غذایی غیر ممکن گردد پیش بینی لازم را در این زمینه به عمل آورده و برای حداقل دوروز مواد غذایی به صورت کنسرو و غیره در اختیار داشته باشد.

### ب- بهداشت محیط کار

در این قسمت بایستی به کلیه وسایل مناسبی که طبق قانون کار برای ایمنی کارگران منظور گردیده است توجه گردد.

ماده ۱: پیمانکار موظف است برای کارگرانی که با مواد شیمیایی و مواردی که نوع کار به نحوی باشد که خطراتی برای چشم کارگر ایجاد می کند عینک نقاب و یا پیش بند نسوز تهیه نماید.

ماده ۲: پیمانکار موظف است برای کارگرانی که در موقع کار در معرض سقوط اجسام قرار دارند (کارگران معادن) کفش حفاظتی، کلاه حفاظتی از فلز یا ماده سخت دیگری که قابل اطمینان باشد تهیه نماید.

ماده ۳: در محیط های مرطوب و در کارهایی که در آب انجام می شود پیمانکار بایستی متناسب با نوع کار ، کفش یا چکمه های پلاستیکی و در صورت لزوم دستکشهای غیر قابل نفوذ در دسترس کارگران قرار دهد.

ماده ۹: حجم منبع آب سرد و گرم جهت مصارف شستشو ، استحمام و شرب متناسب باشد بطوریکه در هر روز در نقاط معتدل ۲۵ لیتر و در نقاط گرمسیر ۴۰ لیتر برای هر نفر بازده داشته باشد.

- ماده ۱۰: برای هر ۴۰ نفر یک دستشویی با صابون کافی تامین گردد.
- ماده ۱۱: سالن نهارخوری دارای نور کافی با کف موزائیک یا سیمان و قابل شستشو باشد.
- ماده ۱۲: دفع زباله همه روزه از طریق سوزاندن یا مدفون کردن صورت گیرد.
- ماده ۱۳: محل ریختن زباله از محل مسکونی دور ومسئول دفع زباله مشخص باشد.
- ماده ۱۴: زباله دانه‌ها بایستی روپوش دارو زنگ نزن بوده و از نظر تعداد کافی باشد.
- ماده ۱۵: جهت شستشوی لباس کارگران حوضچه های رختشویی در نظر گرفته شود.
- ماده ۱۶: البسه و پوشاک کارگران از نظر آلودگی به شپش مرتباً باز دید و در صورت لزوم با گردد د.د.ت گرد پاشی گردد.
- ماده ۱۷: محل آشپزخانه بایستی از توالت‌های عمومی فاصله داشته باشد.
- ماده ۱۸: کف مراکز تهیه و تولید و توزیع و نگهداری مواد غذایی باید از جنس قابل شستشوی و بدون فرورفتگی و دارای شیب مناسب بطرف کف شوی باشد.
- ماده ۱۹: روسای کارگاهها موظفند که قبل از استحمام کارگر جهت مراکز مشروح در ماده ۱۹ کارگران را به منظور معاینه از نظر بیماریهای واگیردار به بهداری محل معرفی و کارت سلامت دریافت دارند
- ماده ۲۰: اشخاصی که در آشپزخانه، نانوايي و چایخانه کار می کنند باید ملبس به کلاه ، روپوش سفید یا برنگ روشن و تمیز باشند.
- ماده ۲۱: متصدیان کارگاه موظف‌اند جایگاه مناسبی بمنظور حفظ لباس کارگران فوق تهیه نمایند.

### مقررات بهداشت محیط کار در کلیه کارگاهها :

پیمانکار تعهد می نماید مقررات زیر را در کارگاههای مربوطه به مورد اجرا بگذارد.

### مقررات :

- بهداشت محیط زیست و محیط کار برابر ماده ۲۳ شرایط عمومی پیمان .
- الف- محیط زیست
- مقصود از محیط زیست وجود اردوگاههای مسکونی در نزدیک کارگاهی است که توسط پیمانکار برای سکونت کارمندان وعده‌ای از کارگران ساخته می شود. زندگی در این اماکن ناگزیر دسته جمعی بوده و بایستی از کلیه اختصاصات یک زندگی عمومی برخوردار باشد. در چنین اماکنی آنچه از نظر بهداشتی مورد نظر واجرای آن ضروری می باشد به شرح ذیل است:
- ماده ۱: محیط زیست بایستی در گودی، ارتفاعات و مسیل قرار نداشته باشد.
- ماده ۲: ساختمان دیوارها بایستی از ورود خزندگان و حشرات در امان و بدون فرورفتگی و شکاف باشد.
- ماده ۳: سقفها بایستی صاف- مسطح- بدون ترک خوردگی و شکاف باشد.
- ماده ۴: درها و پنجره ها بدون ترک خوردگی و شکستگی بوده و بوسیله تورهای سیمی پوشیده شده باشد تا از ورود مگس و سایر حشرات جلوگیری بعمل آید.
- ماده ۵: سیستم فاضلاب بایستی بهداشتی باشد.
- ماده ۶: آب آشامیدنی بایستی سالم و قابل مصرف باشد (مرتباً کلرینه شود)
- ماده ۷: توالت‌های عمومی بهداشتی بوده و اقلأً برای هر ۴۰ نفر یک توالت منظور و بوسیله کرتولین ۵٪ همه روزه ضد عفونی گردد.
- ماده ۸: برای استحمام هر ۳۰ نفر یک دوش آب گرم احداث گردد.

بسمه تعالی



ریاست جمهوری  
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور  
دفتر رئیس سازمان

شماره : ۱۰۵/۴۶۱۷-۵۴/۱۷۵۳	بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور، پیمانکاران، واحدهای
تاریخ : ۱۳۸۰/۴/۲۳	خدمات مدیریت طرح و واحدهای خدمات مشاوره پژوهشی

موضوع: رعایت ضوابط فنی، حقوقی و قراردادی در پروژههای عمرانی

به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین نامه استانداردهای اجرایی مربوط و در چهارچوب نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه شماره ۲۴۵۲۵/ت/۱۴۸۹۸ مورخ ۱۳۷۵/۴/۴ هیات وزیران) و نیز در اجرای بخشنامه های:

- شماره ۲۳۲۹-۵/۷۳۸-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۲/۲۴

- شماره ۸۱۴۵-۵/۲۵۸۷-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۶/۲۱

- شماره ۷۱۴۰-۵۴/۷۴۵۸-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۳

این دستورالعمل از نوع گروه اول (لازم الاجرا) به شرح زیر ابلاغ می گردد:

۱- به منظور صرفه جویی در زمان و مصرف نشريات، از این پس طرفین قرارداد، به جای مهر و امضای تمامی صفحات نشريات و سایر ضوابط مربوط و منضم ساختن آن به دیگر اسناد و مدارک پیمانها و قراردادها، محل تعیین شده در جدول پیوست، مقابل عنوان نشريه یا ضابطه ای که در قرارداد مورد نظر لازم الرعایه است را در آخرین ستون سمت چپ امضا می نمایند. این امضا به منزله پذیرش مفاد ضوابط و دستورالعمل های لازم الرعایه در قرارداد خواهد بود. بدیهی است سایر ضوابط و دستورالعمل ها نظیر موافقت نامه، شرایط خصوصی، پیوستهای شرح خدمات و حق الزحمه که نام آنها در این جدول درج نشده است باید طبق روال قبلی مهر و امضا و به قرارداد ضمیمه شوند.

۲- همه ساله فهرست به روز شده نشريات و سایر ضوابط قراردادی، به عنوان راهنما، از طرف این سازمان ابلاغ می گردد. دستگاههای اجرایی، مشاوران، پیمانکاران و سایر عوامل ذیربط علاوه بر رعایت موارد فوق، موظفند سایر ضوابطی را که تا تاریخ انتشار فهرست بعدی توسط این سازمان تدوین و ابلاغ می شوند به ردیفهای جدول منتشر شده اضافه نموده و به هنگام انعقاد قرارداد مقابل نام آنها را نیز امضا نمایند.

محمدرضا عارف

معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان

فهرست پیوست بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳ صفحه ۱ از ۴ صفحه

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۱	۴۳۱۱	شرایط عمومی پیمانها	۱۰۲-۱۰۸۸/۵۴-۸۴۲	✓
			۷۸/۳/۳	
۲	۳۴۱۸	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره	۱۰۵-۸۴۲/۵۴-۲۴۶۰	
			۱۳۷۹/۴/۲۹	
۳	۳۴۱۹	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره پژوهشی	۱۰۵-۱۶۷۰/۵۴-۲۷۵۳	
			۱۳۷۹/۵/۲۴	
۴	-	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مدیریت طرح	۱۰۵-۷۳۵/۵۴-۲۰۱	
			۱۳۸۰/۱/۲۸	
۵	-	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصلها و پیوستهای مربوط به فهرستهایی که در برآورد پیمان از آنها استفاده شده است.	-	✓
۶	۲۰	جوشکاری در ساختمان فولادی	-	✓
۷	۲۱	تجهیز و ساماندهی کارگاه جوشکاری	-	✓
۸	۲۲	جوش پذیری فولاد ساختمانی	-	✓
۹	۲۳	بازرسی و کنترل کیفیت جوس در ساختمانهای فولادی	-	✓
۱۰	۲۴	ایمنی در جوشکاری	-	✓
۱۱	۲۶	جوشکاری در درجات حرارت پایین	-	✓
۱۲	۵۵	مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (تجدید نظر اول)	۱۰۲-۱۱۷۸/۵-۵۶-۳۸۹۷	✓
			۱۳۷۳/۳/۲۸	
۱۳	۷۹	شرح خدمات نقشه برداری	-	
۱۴	۸۲	راهنمای اجراییسقف های تیرچه و بلوک	۱-۱۸۰۸۰/۵۶-۲۰۶۱	
			۱۳۷۱/۱۱/۱۲	
۱۵	۸۳	نقشه های همسان پلها و آبروها تا دهانه ۸ متر	-	
۱۶	۸۹	مشخصات فنی تاسیسات برق بیمارستان	۱-۴۵۳۹/۵۶-۳۳۳	
			۱۳۷۰/۳/۲۷	
۱۷	۹۰	دیوارهای سنگی	۱-۴۴۵۰/۵۶-۳۸۰	
			۱۳۶۳/۴/۱۱	

فهرست پیوست بخشنامه شماره ۱۷۵۳/۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳ صفحه ۲ از ۴ صفحه

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۱۸	۹۵	مشخصات فنی نقشه برداری	۱-۱۳۸۵۰/۵۶-۱۴۴۸	
			۱۳۶۹/۹/۷	
۱۹	۱۰۱	مشخصات فنی عمومی راه	۱-۹۵۹۸/۵۶-۱۶۹۱	✓
			۱۳۶۴/۹-۵	
۲۰	۱۰۲	مجموعه نقشه های همسان عرشه پلها تا دهانه ۲۰ متر	-	
۲۱	۱۰۷	نقشه های همسان شبکه های آبیاری وزهکشی	-	
۲۲	۱۰۸	مشخصات فنی عمومی شبکه های آبیاری و زهکشی	-	
۲۳	۱۱۰	مشخصات فنی عمومی و اجرایی تاسیسات برقی کارهای ساختمانی	۱۰۵-۱۰۰/۵۴-۲۸	
			۱۳۸۰/۱/۸	
۲۴	۱۱۱	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش اول)	-	
۲۵	۱۱۲	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش دوم)	۱-۱۹۰۴۷-۴۷/۵۶-۲۱۷۸	
			۱۳۷۱/۱۱/۲۶	
۲۶	۱۱۷	مبانی و ضوابط طراحی طرحهای آبرسانی شهری	۱-۱۹۰۴۵/۵۶-۲۱۷۷	
			۱۳۷۱/۱۱/۲۶	
۲۷	۱۱۹	دستورالعمل های همسان نقشه برداری (چهارجلد)	۱-۱۷۵۴۹/۵۶-۲۰۰۹	
			۱۳۷۱/۱۱/۳	
۲۸	۱۲۰	آیین نامه بتن ایران (تجدید نظر اول)	۱۰۵-۶۴۳۷/۵۴-۴۸۵۵	✓
			۱۳۷۹/۹/۲۹	
۲۹	۱۲۲	مجموعه نقشه های همسان اجرایی ساختمانهای گوسفند داری	۱-۷۴۲۴/۵۶-۷۸۶	
			۱۳۷۱/۴/۳۱	
۳۰	۱۲۴	مشخصات فنی عمومی مخازن آب زمینی	۱-۱۹۶۶۱/۵-۵۶-۱۸۲۱۷	
			۱۳۷۲/۱۰/۱۵	
۳۱	۱۲۵	مجموعه نقشه های همسان اجرایی مخازن آب زمینی	۱۰۲-۲۳۰۹۷/۵-۵۶-۲۳۲۳۷	
			۱۳۷۲/۱۲/۲۵	
۳۲	۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها (دوجلد)	۱۰۲-۱۰۹۳/۵۴-۹۶۴	
			۱۳۷۷/۳/۹	
۳۳	۱۳۲	موازين فنی ورزشگاههای کشور (چهار جلد)	۱۰۲-۵۱۹۸/۵-۵۶-۱۵۶۷۱	
			۱۳۷۳/۱۲/۷	
۳۴	۱۳۹	آیین نامه بارگذاری پلها (تجدید نظر اول)	۱۰۵-۱۶۲/۵۴-۲۲۰۳	
			۱۳۷۹/۴/۷	

## فهرست پیوست بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳ صفحه ۳ از ۴ صفحه

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۳۵	۱۴۰	نقشه های همسان کلینیک ها و آزمایشگاههای دامپزشکی (سه جلد)	-	
۳۶	۱۴۱	راهنمای طراحی کارهای پرورش ماهیهای گرم آبی	-	
۳۷	۱۴۲	ضوابط طراحی کارهای پرورش ماهیهای گرم آبی	۱۳۳۸-۱۳۲۴/۵۶-۱۰۲	
			۱۳۷۴/۱۱/۲۵	
۳۸	۱۳۴	برنامه ریزی و طراحی هتل	-	
۳۹	۱۴۴	تسهیلات پیاده روی (سه جلد)	-	
۴۰	۱۴۵	تقاطعهای همسطح شهری (سه جلد)	۱۴۱۰/۵۴-۸۹۵-۱۰۲	
			۱۳۷۶/۳/۱۹	
۴۱	۱۴۷	ضوابط طراحی ساختمانهای پرورش گاو شیری	۲۰۴۲/۵۶-۵۶۰-۱۰۲	
			۱۳۷۵/۴/۲۰	
۴۲	۱۵۱	نقشه های همسان ساختمانهای پرورش گاو شیری	-	
۴۳	۱۵۲	راهنمای اجرای بتن در مناطق گرمسیری	-	
۴۴	۱۶۱	آیین نامه طرح هندسی راهها	۱۵۲۳-۷۴۴۴/۵۶-۱۰۲	✓
			۱۳۷۵/۱۱/۹	
۴۵	۱۶۷	مقررات و معیارهای طراحی و اجرایی جزئیات همسان ساختمانی	۶۳۲۵-۶۸۴۰/۵۴-۱۰۲	
			۱۳۷۶/۱۱/۱۵	
۴۶	۱۷۸	ضوابط طراحی ساختمانهای اداری	۱۹۱۷-۲۲۰۶/۵۴-۱۰۲	
			۱۳۷۷/۵/۴	
۴۷	۱۸۳	مبانی طراحی کلینیکها و آزمایشگاههای دامپزشکی	-	
۴۸	۱۸۴	بتن در مناطق گرمسیر	۵۰۹۳-۶۰۱۹/۵۴-۱۰۲	
			۱۳۷۸/۹/۲۷	
۴۹	۱۸۵	ضوابط طراحی سازه‌ای مجاری آب بر زیرزمینی بتنی	۴۳۱۲-۴۸۵۴/۵۴-۱۰۲	
			۱۳۷۸/۹/۲۷	
۵۰	۱۹۵	مشخصات فنی عمومی و اجرایی روشنایی راههای شهری	۹۹۵-۱۳۱۱/۵۴-۱۰۲	
			۱۳۷۹/۳/۱۱	
۵۱	۱۹۶	آیین نامه طرح هندسی راه روستایی	۵۴۵۵-۶۵۱/۵۴-۱۰۲	
			۱۳۷۸/۱۰/۱۵	

فهرست پیوست بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۵۴/۶۱۷-۱۰۵ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳ صفحه ۴ از ۴ صفحه

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۵۲	۱۹۷	آیین نامه طراحی محوطه زمین فرودگاهها	۱۰۲-۶۵۰۹/۵۴-۵۴۵۴	
			۱۳۷۸/۱۰/۱۵	
۵۳	۱۹۸	ضوابط طراحی سازه‌ای بندهای انحراف	۱۰۲-۸۴۰۳/۵۴-۷۱۱۰	
			۱۳۷۸/۱۲/۱۸	
۵۴	۲۰۳	ضوابط طراحی فضاهای سبز شهری	۱۰۵-۷۳۶/۵۴-۲۰۳	
			۱۳۸۰/۱/۲۸	
۵۵	۲۰۷	دستورالعمل استفاده از امولسیونهای قیری در راهسازی	-	
۵۶	۲۴۱	راهنمای طراحی، ساخت و نگهداری کوره ها	۱۰۵-۸۰۵۳/۵۴-۵۸۹۸	
			۱۳۷۹/۱۱/۱۱	
۵۷	۲۱۷	خاکچالهای زباله شهری	-	
۵۸	۲۱۸	نقشه های همسان مجاری اب بر زمینی بتنی	-	
۵۹	۲۲۷	دستورالعمل ارزیابی زیست محیطی طرحهای مهندسی رودخانه (مراحل شناسایی، توجیهی و تفصیلی)	۱۰۵/۴۴۱۶-۵۴/۱۶۶۵	
			۱۳۸۰/۴/۱۸	
۶۰	۲۲۸	آیین نامه جوشکاری ساختمانی ایران	-	✓
۶۱	-	ضوابط تعیین سطح زیربنا برای ساختمان بیمارستانها	۱۰۲-۲۱۳۶۱/۵-۵۶-۲۰۵۸۱	
			۱۳۷۲/۱۱/۱۸	



به منظور صرفه جویی در زمان و مصرف نشریات، پیمانکار محل‌های مشخص شده در مقابل بخشنامه یا ضابطه‌ای که در قرارداد مورد نظر لازم‌الرعایه می‌باشد در جدول زیر را امضا می‌نمایند که این امضا به منزله پذیرش مفاد بخشنامه می‌باشد.

ردیف	عنوان بخشنامه	شماره بخشنامه	محل مهر و امضا	توضیحات
۱	نحوه محاسبه تعدیل آحاد بها	۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ ۸۲/۹/۱۵		به این پیمان تعدیل تعلق نمی‌گیرد
۲	آیین نامه تضمین	۲۸۴۹۳/ت/۴۲۹۵۶ هـ ۸۲/۸/۱۱		
۳	بخشنامه اصلاح تضمین	۳۰۹۸۰/ت/۲۰۰۷۱ هـ		
۴	آیین نامه تاخیرات	۱-۱۱۰۸۲/۵۰۹۰ ۱۳۶۰/۹/۲		
۵	آیین نامه ارائه آنالیزها	۱۰۲/۵۴۵۳-۵۴/۴۹۵۱ ۱۳۷۷/۹/۹		

**بخش سوم:**

**" شرایط خصوصی "**

## شرایط خصوصی

### قرارداد پروژه خرید و نصب فریم تابلوهای بالاسری

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آنها به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچکس نمی تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند. از این رو هر گونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان بی اعتبار است. شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی، همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است اگر شرایط عمومی مصوب سازمان برنامه و بودجه همراه اسناد و مدارک پیمان نباشد، شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان برنامه و بودجه به شماره ۱۰۲/۱۰۸۸/۸۴۲- مورخ ۷۸/۳/۳ در این پیمان حاکم است.

ماده ۱۷- الف) پیمانکار متعهد است که برای اجرای موضوع پیمان، تعداد ---- نفر/ماه کارشناس خارجی با تخصص های تعیین شده در زیر به کار گمارد.

موکداً اعلام می گردد تحت هیچ شرایطی پیمانکار نباید از کارگران تبعه غیر ایرانی بدون مجوز استفاده نماید و در صورت تخلف برابر مقررات قانون کار برخورد خواهد شد.

ماده ۱۸- ب) آخرین مهلت پیمانکار، برای ارائه برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار ۵ روز از تاریخ مبادله پیمان است.

جزئیات روش تهیه برنامه زمانی تفصیلی و بهنگام کردن آن، به شرح زیر است.

۱. برنامه ریزی زمانی کل پروژه در مدت تعیین شده به صورت خطی تهیه شود و می بایست شامل موارد زیر باشد:

- کوتاه ترین واحد زمانی هفته باشد

- تاریخ شروع و خاتمه کلیه قسمتها اجرایی و ارتباطات آن مشخص شود

- تاریخ تحویل زمین به عنوان اولین روز شروع کار در نظر گرفته شود

- تعطیلات تقویمی و شرایط نامساعد جوی منطقه در نظر گرفته شود

۲. برنامه ریزی منابع و نیروی انسانی و ماشین آلات به صورت خطی تهیه شود

ماده ۱۸ - ه) گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد.

کوتاهترین واحد زمانی هفته باشد و شامل موارد زیر باشد:

گزارش نیروی انسانی مستقر در کارگاه و تعداد روزهایی که در کارگاه به کار مشغول بوده اند.

گزارش مصالح وارده و مصرفی به کارگاه

گزارش ماشین آلات کارگاه و ساعت کار آنها

گزارش اقلام عمده و مقادیر کارهای انجام شده

گزارش روزهای کاری و تعطیلات ناشی از شرایط جوی

گزارش مالی پروژه

ماده ۲۰- الف) کارفرما امکانات و تسهیلات تجهیز کارگاه، از قبیل ساختمان، راه، آب، برق، مخابرات و سوخت را که در زیر تعیین

شده است، در اختیار پیمانکار قرار می دهد.

کارفرما هیچگونه تعهدی از این بابت ندارد.

ماده ۲۰ ب و ۲۰-ز) کارفرما، به شرح زیر، مصالح، تجهیزات و ماشین آلات را تامین می کند. کارفرما هیچگونه تعهدی از این بابت ندارد.

ماده ۲۰-ه) پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تامین ماشین آلات رعایت کند. با توجه به نوع پروژه ماشین آلات لازم را تهیه نماید.

ماده ۲۰-ح) پیمانکار متعهد است برای کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه، به شمار افراد زیر، دفتر کارگاهی، مسکن کارگاهی و غذا، به تفکیک و به شرح و مشخصات زیر، تامین کند:

نماینده دستگاه نظارت، نماینده کارفرما

ماده ۲۱-ج) قسمتهایی از موضوع پیمان که پیمانکار باید بیمه کند و همچنین موارد یا حوادثی که باید مشمول بیمه گردد، به شرح زیر است.

بیمه سی جی ال- بیمه تمام خطر پیمانکاری

ماده ۲۱-و) چگونگی پرداخت هزینه احداث و نگهداری راههای انحرافی به پیمانکار، به شرح است:

\*\*\*

ماده ۲۲-الف) شماره نسخه های نقشه ها و مشخصات فنی که بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می گیرد، به شرح زیر است:

\*\*\*

ماده ۲۲-ح) شماره نسخه ها و مشخصات دستورالعملهای راه اندازی، تعمیر، نگهداری و راهبری و نقشه های چون ساخت که پیمانکار تهیه می کند، به شرح زیر است:

\*\*\*

ماده ۲۴-ب) پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء موارد زیر را رعایت کند: دارا بودن توان اجرایی و سابقه کاری و تایید دستگاه نظارت

ماده ۲۸-الف) پیمانکار زمین مورد نیاز برای تجهیز کارگاه را به شرح زیر، تامین می کند. کارفرما هیچگونه تعهدی از این بابت ندارد.

ماده ۲۹-ه) تعدیل نرخ پیمان، به شرح زیر است:

این قرارداد شامل تعدیل نمی شود.

ماده ۳۲-ج) هزینه انجام آزمایشهای زیر، به عهده پیمانکار است:

در صورتی که جواب آزمایشات منفی باشد هزینه آزمایشات مورد نظر از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

ماده ۳۵) دریافت وجوه سپرده تضمین حسن انجام کار پیمان، طبق مصوبه شماره ۴۲۹۵۶ت/۲۸۴۹۳ مورخ ۸۲/۸/۱۱ هیات وزیران است. ( ابلاغیه شماره ۲/۴۹۰۸ ش ۸۲/۲/۱۳ شورای اسلامی شهر)

ماده ۳۶) میزان، روش پرداخت و نحوه واریز پیش پرداخت پیمان، طبق مصوبه شماره ۴۲۹۵۶ت/۲۸۴۹۳ مورخ ۸۲/۸/۱۱ هیات وزیران است.

ماده ۳۸-الف) میزان و ترتیب پرداختهای ارزی به پیمانکار، برای متخصصان خارجی، به شرح زیر است:

\*\*\*\*\*

ماده ۳۸- ب) کارفرما ارز مورد نیاز برای تامین مصالح و تجهیزات زیر را از خارج کشور تامین می کند.

\*\*\*\*\*

ماده ۳۸- ه) کارفرما ارز مورد نیاز برای خرید ماشین آلات و ابزار خاصی که در زیر نام برده شده است را طبق شرایط زیر تامین می کند.

\*\*\*\*\*

ماده ۳۹- ب) پیمانکار موظف است که پیش از تکمیل کل کار، قسمتهای زیر را در زمانهایی که برای هر یک از آنها به شرح زیر تعیین شده است، تکمیل کند و به کارفرما تحویل دهد.

\*\*\*\*\*

ماده ۴۷- د) ماشین آلات اختصاصی این پیمان که در صورت فسخ پیمان باید برای اتمام کار به صورت اجاره در اختیار کارفرما قرار گیرد، به شرح زیر است.

ماشین آلات موجود در پروژه و ماشین آلات مورد نیاز در اختیار کارفرما قرار گیرد.

ماده ۴۹- ب) هزینه بالاسری پیمانکار در دوره تعلیق، به میزان و ترتیب تعیین شده در زیر پرداخت می شود.

\*\*\*\*\*

ماده ۵۰- الف) در صورت اتمام پیش از موعد کار، کارفرما هزینه تسریع کار را به نحو تعیین شده در زیر، به پیمانکار پرداخت می کند. بنابر شرایط عمومی پیمان و نظر دستگاه نظارت اقدام خواهد شد.

ماده ۵۰- ب-۶) خسارت تاخیر غیرمجاز پیمان ( ناشی از کار پیمانکار)، به میزان و ترتیب زیر، از پیمانکار وصول می شود.

شرایط عمومی پیمان و نظر دستگاه نظارت و شرایط مندرج در شرایط عمومی مناقصه، اقدام می گردد.

نماینده پیمانکار :

نام و نام خانوادگی :

امضاء

نماینده کارفرما :

نام و نام خانوادگی :

امضاء

## مشخصات فنی

۱. تعداد فریم ها به تفکیک نوع آنها مطابق جدول شماره ۱ خواهد بود .
  ۲. کلیه لوله های مصرفی بایستی از نوع بدون درز ( مانیسمان ) و فاقد هرگونه خوردگی و یا زنگ زدگی باشد .
  ۳. خم کردن لوله ها بایستی با دستگاه نورد انجام شود و محل خم بایستی فاقد هر گونه چروکیدگی باشد .
  ۴. عملیات جوشکاری بایستی با رکتیفایر و یا دستگاه جوش CO2 انجام شود . جوشکاری با ترانس مجاز نمی باشد .
  ۵. در صورت صلاحدید دستگاه نظارت و یا نماینده کارفرما نسبت به انجام آزمایشات جوش اقدام خواهد شد . هزینه آزمایشات مربوطه به عهده پیمانکار می باشد .
  ۶. قبل از مرحله رنگ آمیزی بایستی عملیات سند بلاست بطور کامل انجام شود .
  ۷. رنگ آمیزی شامل دو دست ضد زنگ و دو دست رنگ از نوع نقره ای نسوز می باشد .
  ۸. پیچ و مهره مصرفی بایستی فولادی از نوع St 37 باشد . استفاده از واشر فنری مناسب جهت بست های پیچ و مهره الزامی است .
  ۹. در زیر بیس پلیت ها بایستی مهره جهت رگلاژ صفحه بیس پلیت وجود داشته باشد .
  ۱۰. بارگیری ، حمل و تخلیه جهت نصب در محل مورد نظر به عهده پیمانکار می باشد .
  ۱۱. بارگیری ، حمل و تخلیه تابلو ها از محل انبار سازمان ترافیک به محل نصب به عهده پیمانکار می باشد .
  ۱۲. مبنای محاسبه وزن براساس وزن تئوریک جداول استاندارد اشتهال خواهد بود . در مواردی که اطلاعات وزن در جداول مذکور وجود نداشته باشد ، با استفاده از دستگاههای توزین استاندارد ، وزن مشخص خواهد شد .
- تبصره:** بابت وزن جوشکاری هزینه اضافی به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت .
۱۳. بهای میلگرد و بیس پلیت و بولتها و مهره ها در بهای فونداسیون ها در نظر گرفته شده است و از این بابت هزینه اضافی به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت .
  ۱۴. وزن ورق ها و پیچ و مهره مصرفی جهت اتصالات مربوط به فریم پشت تابلو در ومحاسبه وزن فریم ها منظور خواهد شد .
  ۱۵. قوطی مصرفی در فریم های پشت تابلو از نوع سنگین می باشد .
  ۱۶. کنترل شاقولی بودن پایه ها و همچنین تراز بودن قسمتهای افقی با استفاده از دوربین نقشه برداری می باشد و هزینه آن به عهده پیمانکار می باشد .
  ۱۷. در صورت وارد آمدن خسارت به تابلو ها در هنگام حمل آنها ، هزینه رفع نقص به عهده پیمانکار خواهد بود .
  ۱۸. جهت شروع هر مرحله از عملیات بایستی تأییدیه های لازم از دستگاه نظارت و یا نماینده کارفرما اخذ شود .

جدول شماره ۱: تعداد و شکل فریم های تابلو بالاسری

ردیف	شرح	تعداد
۱	فریم کنسولی	۷۰
۲	فریم صلیبی	۷۵
۳	فریم دروازه ای ۱۴ متری	۱۰
۴	فریم دروازه ای ۱۶ متری	۲۰
۵	فریم دروازه ای ۱۸ متری	۳۰

تبصره: تعداد فریم های مندرج در جدول شماره ۱ قابل تغییر خواهد بود.

## « نمونه قرارداد »

### ماده ۱- طرفین قرارداد :

این قرارداد مابین سازمان حمل و نقل و ترافیک مشهد به نمایندگی آقای حمید قاسمی هنری به نشانی : مشهد ، بلوار بعثت نبش ناصرخسرو جنوبی ، تلفن : ۸۴۵۲۶۷۰ که از این پس در قرارداد جهت اختصار کارفرما نامیده می شود و شرکت..... به شماره ثبت ..... به نمایندگی آقای / خانم ..... و به نشانی : ..... تلفن : ..... که از این پس در قرارداد جهت اختصار پیمانکار نامیده می شود منعقد و طرفین ملزم به اجرای تمامی مفاد و تعهدات آن گردیدند .

### ماده ۲- موضوع قرارداد :

۱. خرید فریم تابلو های بالاسری

۲. نصب فریم و تابلو های بالاسری

تبصره ۱: شرح موضوع قرارداد براساس پیوست فنی می باشد که جزء لاینفک این قرارداد محسوب می گردد.

### ماده ۳- مبلغ قرارداد :

مبلغ کل قرارداد معادل ..... ریال ( به حروف) .....  
ریال به شرح جدول پیوست می باشد.

### ماده ۴- شرایط پرداخت :

۱. پرداخت ۲۰٪ مبلغ قرارداد به عنوان پیش پرداخت در ازای دریافت ضمانتنامه بانکی .

۲. پرداخت الباقی مبلغ قرارداد منوط به ارائه صورت وضعیت و تأیید دستگاه نظارت و کارفرما می باشد.

تبصره ۲: این قرارداد شامل هیچگونه تعدیل ، تبدیل و مابه تفاوت نمی شود.

تبصره ۳: جهت اطمینان از کیفیت انجام کار ، کارفرما در هر زمان که تشخیص دهد نسبت به انجام آزمایشات کنترل کیفیت از طریق مراجع ذیصلاح اقدام خواهد نمود .

### ماده ۵ - مدت قرارداد

۱. مدت زمان انجام کار جهت خرید فریم تابلوهای بالاسری از زمان ابلاغ قرارداد به مدت ۴ ماه می باشد .

۲. مدت زمان انجام کار جهت نصب فریم تابلوهای بالاسری از زمان ابلاغ قرارداد به مدت ۵ ماه می باشد .

تبصره ۴: مجموع مدت زمان برای انجام عملیات خرید و نصب فریم تابلو های بالاسری ۵ ماه می باشد .



#### **ماده ۶ - دوره تضمین و گارانتی :**

دوره تضمین و گارانتی کلیه تجهیزات و عملیات موضوع مناقصه یک سال از تاریخ تحویل موقت می باشد. در صورت بروز خرابی در دوره تضمین و گارانتی، پیمانکار موظف است با هزینه خود نسبت به جمع آوری، رفع نقص و نصب مجدد تجهیزات، حداکثر ظرف مدت هفت روزکاری اقدام نماید. در صورتیکه زمان رفع نقص بیشتر از مهلت مقرر باشد کارفرما مجاز است نسبت به انجام کار رأساً اقدام نموده و هزینه های اجرا را با احتساب ۳۰ درصد هزینه بالاسری را از صورتحساب پیمانکار یا تضمینات قرارداد کسر نماید.

#### **ماده ۷ - کسور قانونی :**

۱- کارفرما از کل مبلغ قرارداد پیمانکار ۰.۵٪ مالیات تکلیفی را کسر و به حساب مراجع ذیصلاح واریز مینماید.  
۲- از کل مبلغ قرارداد ۰.۵٪ به عنوان سپرده بیمه سازمان تأمین اجتماعی توسط کارفرما کسر و در زمان مفاصا حساب از سازمان تأمین اجتماعی مبالغ مکسوره به پیمانکار تسلیم خواهد شد. ضمناً به منظور رعایت ماده (۳۸) قانون تأمین اجتماعی، آخرین پرداخت صورت وضعیت به پیمانکار بعد از ارائه مفاصا حساب میسر خواهد بود.  
۳- هرگونه وجه قابل مطالبه از ناحیه هر یک از مراجع کشور از هر قبیل و تحت هر عنوانی، مربوط به این قرارداد و مرتبط با پیمانکار اعم از عوارض، جرایم و ... بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ مسؤولیتی در این باب ندارد.

#### **ماده ۸ - تضمینات قرارداد :**

در قبال کل مبلغ قرارداد پیمانکار مکلف است یک فقره ضمانتنامه بانکی بدون قید و شرط و قابل تمدید به میزان ۰.۵٪ کل مبلغ قرارداد، بابت تضمین حسن انجام تعهدات در اختیار کارفرما قرار دهد که پس از دوره تضمین و گارانتی به شرط تأیید کارفرما و دستگاه نظارت و اجرای دقیق، کامل، بدون عیب و نقص و بدون تأخیر تمامی مفاد و تعهدات قرارداد به پیمانکار عودت می گردد.

#### **ماده ۹ - سپرده مسن انجام کار :**

از هر صورت حساب پیمانکار ۱۰٪ به عنوان سپرده پرداختی حسن انجام کار کسر که پس از پایان دوره تضمین و تأیید دستگاه نظارت به پیمانکار مسترد خواهد شد.

#### **ماده ۱۰ - وظایف و تعهدات طرفین :**

##### **الف) وظایف و تعهدات پیمانکار :**

۱- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را جزئاً یا کلاً به غیر نخواهد داشت.  
۲- پیمانکار اقرار و قبول نمود که از کم و کیف، حجم، مفاد و تعهدات، نحوه اجرا و تمامی اجرای قرارداد و مشخصات موضوع آن اطلاع و آگاهی کامل و کافی داشته و ضمن رویت تمامی موارد و با علم به تمامی این موارد اقدام به امضای

این قرارداد نموده است و بعداً هیچ عذری به عنوان متناسب نبودن قیمت، عوارض پیش بینی نشده یا هر عذر دیگری پذیرفته و مسموع نیست.

۳- پیمانکار قبول و اقرار نمود تمامی حق مداخله، نظارت، ارشادات، نقطه نظرات و دستورات کارفرما و دستگاه نظارت وی را قبول داشته و رعایت خواهد نمود و ضمناً تمامی مقررات و قوانین مصوبه کشور و مقررات و موازین و دستور العمل های داخلی کارفرما را نیز قبول داشته و رعایت خواهد نمود.

۴- پیمانکار موظف است در هر مرحله به صرف درخواست کتبی کارفرما یا دستگاه نظارت وی گزارش مورد درخواست را فوراً ظرف یک هفته ارایه نماید.

#### **ب) وظایف و تعهدات کارفرما :**

۱- پرداخت صورت وضعیت های پیمانکار مشروط به اجرای دقیق، کامل، صحیح، بدون عیب و تأخیر مفاد قرارداد.

۲- معرفی دستگاه نظارت و نماینده آن به پیمانکار.

۳- نظارت بر اجرای صحیح، دقیق و کامل کار

#### **ماده ۱۱- جرایم تأخیر در انجام تعهد :**

در صورت عدم انجام عملیات موضوع مناقصه ظرف مدت مقرر در ماده ۵، پس از عقد قرارداد مبلغ ۲.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازای هر روز دیرکرد از مبالغ پرداختی به پیمانکار کسر خواهد شد.

**تبصره ۵ :** در صورتیکه تأخیر بیشتر از ۲۰ روز باشد کارفرما بطور یکطرفه مجاز است بدون اخذ مجوز از هیچ مرجعی قرارداد را فسخ و کلیه خسارات وارده را از محل تضمینات یا مطالبات پیمانکار کسر نماید.

**تبصره ۶ :** در صورتیکه میزان جرائم و تأخیرات بیش از ۲۰ درصد مبلغ کل قرارداد باشد، کارفرما بطور یکطرفه مجاز است بدون اخذ مجوز از هیچ مرجعی قرارداد را فسخ و کلیه خسارات وارده را از محل تضمینات یا مطالبات پیمانکار کسر نماید.

#### **ماده ۱۲- فسخ قرارداد :**

در موارد ذیل قرارداد از طرف کارفرما و بصورت یکطرفه قابل فسخ بوده و پیمانکار حق هر گونه اعتراض را از خود سلب می نماید.

- تأخیر غیر موجه در انجام موضوع قرارداد بیش از ۲۰ روز

- نقصان در کمیت و کیفیت انجام موضوع قرارداد

- انتقال قرارداد کلاً به شخص ثالث

- ورشکستگی و انحلال شرکت پیمانکار

- عدم توانایی مالی یا فنی پیمانکار برای انجام موضوع قرارداد  
- پیمانکار مشمول ممنوعیت قانونی موضوع قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۳۷ گردد .  
- عدم اجرای هر یک از مفاد مواد قرارداد و یا عدم انجام دستورات به منظور رفع نقایص در مهلتی که برای پیمانکار تعیین گردیده است .

در صورت تشخیص کارفرما مبنی بر انجام تخلف ، تأخیر، نقص یا عدم انجام تعهدات و مفاد این قرارداد از ناحیه پیمانکار ، کارفرما حق خواهد داشت با یک اخطار کتبی به نشانی پیمانکار که در ابتدای این قرارداد ذکر شده اجرای صحیح ، کامل ، بی عیب و نقص و فوری مفاد و تعهدات قرارداد را مطالبه نماید . چنانچه پیمانکار ظرف ۷ روز از ارسال اخطاریه نسبت به انجام خواسته های کارفرما و جلب رضایت وی اقدام ننماید ، کارفرما حق و اختیار دارد قرارداد را بطور یکطرفه و بدون هیچ قید و شرطی و بدون نیاز به اخذ اجازه و یا توافق پیمانکار یا مراجعه به مراجع ذیصلاح منجمله مراجع قضایی، بنا به تشخیص خود قرارداد را فسخ و به پیمانکار اعلام نماید و کلیه خسارات وارده را شخصاً تشخیص، محاسبه و معین نموده و از محل مطالبات پیمانکار و حسابهای فی مابین یا تضمینات تودיעی وی و یا هر طریق دیگری که صلاح بداند، کسر، برداشت، وصول و یا مطالبه نماید و پیمانکار اقرار و قبول نمود به نحوه تشخیص، محاسبه، تعیین، کسر، برداشت، وصول و یا مطالبه کارفرما رضایت کامل داشته و حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در موارد فوق از خود سلب و ساقط نمود.

#### **ماده ۱۳- ممل اجرای قرارداد :**

محل اجرای عملیات شهر مقدس مشهد می باشد .

**تبصره ۷:** هزینه بارگیری ، حمل تجهیزات به محل نصب و تخلیه به عهده پیمانکار می باشد .

#### **ماده ۱۴- حوادث قهری و غیر مترقبه :**

چنانچه در حین اجرای قرارداد حوادث غیرمترقبه ای شامل: (جنگ، سیل، زلزله، آتش سوزی و ...) که غیر قابل اجتناب و پیش بینی باشد حادث گردد و باعث توقف و تأخیر اجرای کار گردد منوط به تشخیص کارفرما و اعلام کتبی به پیمانکار ، جزو حوادث غیرمترقبه و قهری محسوب شده و پس از رفع مانع می بایست نسبت به ادامه اجرای قرارداد اقدام نماید که این امر نیز منوط به اعلام کتبی کارفرما می باشد و بطور کلی تشخیص حادثه، شروع و خاتمه آن به تشخیص و اعلام کارفرما است و هیچ حادثه ای غیر از آنچه در این ماده ذکر گردیده، به عنوان حادثه غیرمترقبه و غیرقابل پیش بینی و یا تحت هیچ عنوانی قابل استناد نیست و مورد دیگری به عنوان حادثه قهری و برای عدم اجرا یا تأخیر در آن پذیرفته نخواهد بود. در ضمن در صورت بروز حوادث مذکور، پیمانکار ، تمامی سعی خود را جهت جلوگیری از ورود هرگونه خسارت به کارفرما اعمال خواهد نمود.

#### **ماده ۱۵ - حل اختلاف:**

در صورت بروز هرگونه اختلاف درخصوص قرارداد ابتدا طرفین سعی خواهند نمود براساس روابط دوستانه و مسالمت آمیز موضوع را حل و فصل کنند و در صورت عدم حصول نتیجه قانع کننده ، موضوع توسط کمیسیونی متشکل از یک نفر نماینده تام الاختیار پیمانکار یک نفر نماینده تام الاختیار کارفرما و یک نفر کارشناس مرضی الطرفین حل و فصل

شود که در هر حال یکی از کارشناسان رسمی دادگستری به عنوان کارشناس مرضی طرفین در کمیسیون مذکور شرکت خواهد کرد و در صورت عدم حصول هیچ یک از این نتایج مطابق قرارداد و از طریق مراجع قانونی اقدام خواهد شد .

#### **ماده ۱۶- تغییر مقادیر کار**

در صورت تمایل کارفرما ، موضوع قرارداد تا ۲۵٪ مبلغ آن قابل کاهش و افزایش بوده و به همان نسبت مدت و مبلغ قرارداد افزایش یا کاهش خواهد یافت. در ضمن هرگونه تغییر غیر از موارد پیش بینی شده در قرارداد می بایست حسب توافق کتبی طرفین در قالب (الحاقیه یا اصلاحیه) صورت گیرد .

#### **ماده ۱۷ - دستگاه نظارت :**

نظارت بر کیفیت و تأیید اجناس موضوع قرارداد و تأیید مشخصات فنی و اتمام قرارداد از جانب کارفرما به مهندسین مشاور رمپ به عنوان دستگاه نظارت و نماینده کارفرما به نشانی مشهد ، بولوار هفت تیر ، بولوار شهید فکوری ۵ ، پلاک ۱۵/۱ و تلفن : ۵-۸۶۶۰۱۸۴ و نمابر ۸۶۶۰۱۸۷ واگذار گردید . نمایندگان کارفرما و دستگاه نظارت حق سرکشی و بازرسی و کنترل عملیات و اقدامات پیمانکار را در اجرای تعهدات قرارداد ، داشته و پیمانکار متعهد است نظریات نمایندگان کارفرما را اجرا نماید .

#### **ماده ۱۸ - نشانی طرفین :**

هرگونه ابلاغ ، اجازه یا موافقتی که در اجرای این قرارداد لازم و یا ضروری باشد به نشانی های مذکور در صدر این قرارداد ارسال خواهد شد و هریک از طرفین مکلفند هرگونه تغییر نشانی خود را ظرف مدت یک هفته بطور کتبی به طرف دیگر ابلاغ و اطلاع دهد و پیمانکار نمی تواند به عذر عدم اطلاع یا عدم ابلاغ یا تأخیر در ابلاغ یا هرگونه معاذیر دیگر از انجام تعهدات خود موضوع این قرارداد خودداری نماید .

این قرارداد در ۱۷ ماده و ۷ تبصره و ۴ صفحه پیوست فنی و کلاً ۱۱ صفحه و ۱۶ شیت نقشه اجرایی در ۴ نسخه منعقد گردید که هر نسخه تمامی آنها متفقاً و منفرداً حکم واحد را داشته و معتبر است و با امضای این قرارداد برای طرفین لازم الاجرا بوده و یک نسخه تحویل پیمانکار گردید. قرارداد فوق جایگزین کلیه بحث ها، مذاکرات، توافق و قراردادهای کتبی و شفاهی قبل از انعقاد قرارداد بوده و با انعقاد این قرارداد همگی آنها ملغی و ازدرجه اعتبار ساقط است . محل انعقاد این قرارداد ، نشانی کارفرما و شماره و تاریخ قرارداد در صدر این قرارداد ذکر شده است.

امضای کارفرما :

امضای پیمانکار :

حمید قاسمی هنری - مدیرعامل

مدیرعامل :

فتحعلی پور- معاون اداری و مالی

رئیس هیأت مدیره :

۱۵ روز دهم	۱۵ روز نهم	۱۵ روز هشتم	۱۵ روز هفتم	۱۵ روز ششم	۱۵ روز پنجم	۱۵ روز چهارم	۱۵ روز سوم	۱۵ روز دوم	۱۵ روز اول	زمان انجام کار شرح فعالیت
										خرید فریم تابلو بالاسری ( صلیبی ، کنسولی ، دروازه ای )
										خرید فریم پشت تابلو بالاسری
										اجرای فونداسیون فریم کنسولی
										اجرای فونداسیون فریم صلیبی
										اجرای فونداسیون فریم دروازه ای
										نصب فریم کنسولی
										نصب فریم صلیبی
										نصب فریم دروازه ای
										نصب فریم پشت تابلو
										نصب تابلو

مهر و امضاء

**بخش چهارم:**

**" برآورد مالی "**

## جدول شماره ۲: خلاصه برآورد مالی خرید فریم تابلو های بالاسری

ردیف	شرح	واحد	مقدار	بهای واحد ( ریال )	بهای کل ( ریال )
۱	خرید فریم تابلو بالاسری ( صلیبی ، کنسولی ، دروازه ای )	کیلوگرم	۲۶۲.۰۰۰	۳۵.۰۰۰	۹.۱۷۰.۰۰۰.۰۰۰
۲	خرید فریم پشت تابلو بالاسری	کیلوگرم	۲۰.۰۰۰	۱۷.۰۰۰	۳۴۰.۰۰۰.۰۰۰
۳	اجرای فونداسیون فریم کنسولی	عدد	۷۰	۸.۰۰۰.۰۰۰	۵۶۰.۰۰۰.۰۰۰
۴	اجرای فونداسیون فریم صلیبی	عدد	۷۵	۱۰.۰۰۰.۰۰۰	۷۵۰.۰۰۰.۰۰۰
۵	اجرای فونداسیون فریم دروازه ای	عدد	۱۲۰	۹.۰۰۰.۰۰۰	۱.۰۸۰.۰۰۰.۰۰۰
۶	نصب فریم کنسولی	عدد	۷۰	۱.۰۰۰.۰۰۰	۷۰.۰۰۰.۰۰۰
۷	نصب فریم صلیبی	عدد	۷۵	۱.۰۰۰.۰۰۰	۷۵.۰۰۰.۰۰۰
۸	نصب فریم دروازه ای	عدد	۶۰	۲.۰۰۰.۰۰۰	۱۲۰.۰۰۰.۰۰۰
۹	نصب تابلو و فریم پشت آن روی فریم اصلی	عدد	۴۰۰	۵۰۰.۰۰۰	۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰
	جمع کل				۱۲.۳۶۵.۰۰۰.۰۰۰

## جدول شماره ۳ : آنالیز مبلغ پیشنهادی

( تکمیل این جدول توسط پیمانکار و ارائه آن به همراه فرم پیشنهاد قیمت الزامی است )

ردیف	شرح	واحد	مقدار	بهای واحد ( ریال )	بهای کل ( ریال )
۱	خرید فریم تابلو بالاسری ( صلیبی ، کنسولی ، دروازه ای )	کیلوگرم			
۲	خرید فریم پشت تابلو بالاسری	کیلوگرم			
۳	اجرای فونداسیون فریم کنسولی	عدد			
۴	اجرای فونداسیون فریم صلیبی	عدد			
۵	اجرای فونداسیون فریم دروازه ای	عدد			
۶	نصب فریم کنسولی	عدد			
۷	نصب فریم صلیبی	عدد			
۸	نصب فریم دروازه ای	عدد			
۹	نصب فریم پشت تابلو	عدد			
۱۰	نصب تابلو	عدد			
جمع کل					

جمع کل مبلغ به حروف : .....

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده :



## فرم زمانبندی پروژه

( تکمیل فرم زمانبندی توسط پیمانکار الزامی می باشد. )

**بخش پنجم :**

**" نقشه های اجرایی "**





































کارفرما : سازمان حمل و نقل و ترافیک مشهد  
مدیریت اجرایی : شرکت کارافن ایستا